

Applicatiebeheerder Microsoft 365 voor de kerk

Taken

- Assisteert gebruikers van Microsoft 365 van de kerk bij vragen en problemen die binnenkomen via e-mail op helpdesk@<uwkerk.nl>.
- Voert aanvragen voor nieuwe gebruikers en Teams (groepen) uit na overleg met de contactpersoon van de kerk (check op juistheid van de aanvraag).
- Heeft redelijke kennis van Teams webversie, Outlook webversie, Microsoft Edge (webbrowser), Teams App (Client) op Windows systemen (en soms ook Mac) of bereid dat te leren.
- Bereid om nieuwe gebruikers op weg te helpen met eerste aanmelding, instellen Microsoft Authenticator App (op mobiel) en instellen webbrowser voor Microsoft 365 van de kerk, enzovoort. Dit vindt vaak via ondersteuning op afstand plaats (bijvoorbeeld via Teamviewer); of eventueel thuis bij de gebruiker.
- Zet vragen en problemen waar hij zelf niet uit komt uit bij Fjellet via het supportportaal voor tweedelijns ondersteuning.

Hulpmiddelen

- Fjellet verzorgt trainingen voor nieuwe kerken waaraan de applicatiebeheerder zelf ook kan deelnemen.
- Fjellet zorgt voor basis handleidingen op de omgeving van de kerk voor gebruikers. Veel voorkomende zaken kunnen gebruikers daar zelf al vinden, maar soms komen ze ergens niet uit.
- Voor de beheertaken is er een aparte beheerhandleiding voor de applicatiebeheerder.