



## **Projectbeschrijving : Rondom de diaconale collectes.**

Het collecterooster (een voorbeeld is bijgevoegd), dat binnen onze kerk gehanteerd wordt, wordt opgesteld door de voorzitter van het College van Kerkrentmeesters (CvK) en ter goedkeuring, wijziging en aanvulling voorgelegd aan (de voorzitter van) het College van Diakenen (CvD). Het landelijke collecterooster dient als uitgangspunt.

Het collecterooster van PKN-Hengelo volgt zowel voor de (Wereld)diaconale doelen als voor de Zending zoveel mogelijk het landelijk collecterooster, maar het CvD is vrij om deze doelen te wijzigen en/of aan te passen. Met name wordt dat gedaan in de 40-dagentijd.

Wanneer Kerk in Actie landelijk collecteert voor bijv. een willekeurige Voedselbank, is er binnen de Diaconie een aantal jaren geleden besloten om zelf vergelijkbare doelen/bestemmingen in en om Hengelo te kiezen. Want Hengelo heeft immers óók een Voedselbank. Dat is concreter dan collecteren voor een Voedselbank ergens in het land! Er wordt bewust geselecteerd!

Collectedoelen in de 40-dagentijd bestemd voor kinderen worden wèl overgenomen!

### **Het collecterooster.**

De **geel gemarkeerde collectes** voor de Diaconie worden doorgezonden naar Kerk in Actie (de zogenoemde doorzendcollectes). Deze collectedoelen worden in Binding en op de zondagsbrieven van te voren aangekondigd.

Zie voor de te volgen stappen onder het kopje "Publiciteit rond diaconale collectes in Binding en de zondagsbrieven" (z.o.z.)

Naast de vastgestelde collectedoelen vanuit Kerk in Actie kan het CvD besluiten om op een willekeurige zondag de collecte te bestemmen voor een aansprekend doel passend bij de uitgangspunten van beleid. Kies daarvoor dan een zondag uit waarop de eerste collecte in de dienst de Diaconiecollecte is.

((De eerste collecte wordt over het algemeen beter "gevuld" dan de tweede ..... ))

In de Kerstnachtdienst wordt er één collecte gehouden voor Kerk en Diaconie. De opbrengst wordt gedeeld. Het deel voor de Diaconie wordt samen met de opbrengst van de Kerstcollecte (25 dec.) overgemaakt naar Kerk in Actie Kinderen in de Knel.

### **Afspraken extra (deur)collecte bij (grote) rampen**

Zie hiervoor de beschrijving bij Project "Extra deurcollecte bij rampen"



## **Publiciteit rondom de diaconale collectes in Binding en op de zondagsbrief.**

(de tekst komt uit het Project Publiciteit in het Inspiratieboek)

Algemeen :

- \* Aankondiging doen van de gekozen doelen en verantwoording afleggen van diaconale giften en opbrengsten van Diaconiecollectes.  
Het collecterooster van PKN Hengelo dient als leidraad.  
Via het kerkelijk bureau zijn de opbrengsten uit de collectezakken op te vragen en de penningmeester kan de giften, die binnengekomen zijn op de bank, doorgeven.
- \* Om de landelijk vastgestelde collectedoelen toe te lichten, zijn kant-en-klare voorbeeldteksten op te halen van de website van Kerk in Actie.
- \* Voor de specifiek -door de Diaconie gekozen- doelen is het aan te bevelen om met de betreffende mensen/stichting/vereniging vooraf contact op te nemen en hen in te lichten over de datum waarop er voor hen een collecte gehouden wordt.  
Vraag tegelijk of er informatie opgestuurd kan worden om te publiceren in Binding en op de zondagsbrief of verzamel die informatie op desbetreffende websites.
- \* Bij deze berichten over te houden collectes kan deze zin toegevoegd worden :  
**U kunt een gift geven in de collectezak of via de QR-code, maar ook een bedrag overmaken op rekeningnummer IBAN NL20 INGB 000879 52 32 t.n.v. College van Diakenen te Hengelo onder vermelding van ...de datum en het doel van de collecte...**

### **Binding :**

- \* Noteer voor jezelf de data waarop voor de gekozen collectes de kopij ingeleverd moet worden en houd die data in de gaten.
- \* Berichten sturen naar emailadres : [binding@waterstaatskerk-hengelo.nl](mailto:binding@waterstaatskerk-hengelo.nl)
- \* Foto's en afbeeldingen in een aparte bijlage versturen.

### **Zondagsbrieven :**

- \* Wanneer een diaconiecollecte voor een vastgesteld doel gehouden wordt, komt er 2 x een bericht op de zondagsbrief : de zondag voorafgaande aan de datum een bericht als aankondiging en op de betreffende zondag een herinnering eraan afgesloten met : "Van harte aanbevolen" of "Hartelijk dank voor uw gift/bijdrage" oid.
- \* Berichten bestemd voor de zondag moeten uiterlijk woensdagavond via email verstuurd worden : [zondagsbrief@waterstaatskerk-hengelo.nl](mailto:zondagsbrief@waterstaatskerk-hengelo.nl)  
Vraag in de mail aan de redacteur-van- de-week om die informatie direct te plaatsen onder de aankondiging van de collectes.

**Website :** [www.waterstaatskerk-hengelo.nl](http://www.waterstaatskerk-hengelo.nl) en klik op : Diaconaat

- \* Wijzigingen en/of nieuwe informatie mbt collectedoelen (*bron : Kerk in Actie*) kunnen doorgegeven worden aan de webredacteur via het email adres : [webredacteur@waterstaatskerk-hengelo.nl](mailto:webredacteur@waterstaatskerk-hengelo.nl)